



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU ve MEDEK PORTAL

Dr. Öğr. Üyesi Furkan Korkmaz

ŞUBAT 2026

Program ve kurumun MEDEK tarafından **niteliksel** ve **niceliksel değerlendirilmesi** için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir.

PROGRAMA İLİŞKİN
GENEL BİLGİLER

ÖLÇÜTLER

EKLER





- İletişim Bilgileri



- Programın Türü



- Programın Eğitim Dili



- Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler



- Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler – Örnek

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Zümrüt MYO
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2020-2021
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2021-2022
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Prof. Dr. A.B.
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Dr. Öğr. Üyesi C.D.
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. E.F.
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü
Program Adı	: İlk ve Acil Yardım
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2020-2021
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2021-2022
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. G.H.
Program öğretim türü	: Örgün
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: Merkezi Yerleştirme
Diplomada yazılan derecenin adı	: Önlisans
Program akredite mi?	: Hayır
MYO’da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: MYO Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi C.D.
Cep telefonu	: 05** 000 00 54
Elektronik posta	: cd@zu.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

İlk ve Acil Yardım Programı, 18/05/2020 tarihinde yayımlanan 71** Sayılı Kanun kapsamında kurulan ***** Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretime başlamıştır. ***** Programı, 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 50 öğrenci ile eğitim-öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. Programda kayıtlı 105 öğrenci bulunmaktadır.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.



Ölçütler, **kanıtlar** ile desteklenmeli ve düzenli bir şekilde sunulmalıdır.



İlgili kanıt mutlaka ilgili alt ölçütte paylaşılmalıdır.

Ölçüt 1. Öğrenciler

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

Ölçüt 3. Program Çıktıları

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

Ölçüt 5. Öğretim Planı

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

Ölçüt 7. Altyapı

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Ölçüt 9. Programa Özgü Ölçütler

Ölçüt ile ilgili açıklamalar



KANITLAR

- ✓ Protokoller
- ✓ Tutanaklar
- ✓ Kurul Kararları
- ✓ Anketler
- ✓ Yönergeler
- ✓ Raporlar
- ✓ Fotoğraflar
- ✓ Web Sayfası
- ✓ Haberler
- ✓ ...

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Makine Programı, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen üniversitelere giriş sınavı ile öğrenci alımı gerçekleştirmektedir. Programımıza öğrenciler Temel Yeterlilik Testi (TYT) puanları ile tercihte bulunabilmektedir. Yabancı Uyruklu öğrenciler ise Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilmektedir. Ayrıca Yatay Geçiş ve Çift Anadal Programı (ÇAP) ile öğrenci kabulü mümkündür.

Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda üniversiteye yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından yapılırken, kayıtlar ise e-Devlet sistemi üzerinden ya da birim öğrenci işleri tarafından yapılmaktadır.

Kanıtlarda sunulmuş olan Üniversiteye ait Yönetmelik ve Yönergeler zumrut.edu.tr/mevzuat adresi aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- Zümrüt Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
- 2026 Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu
- Ön Lisans ve Lisans Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesi
- Çap/Yatay Geçiş Yönergesi

Ölçüt 5 – Tablo 5.1 - Örnek

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Kategori ¹			
			Programa/alana özgü mesleki dersler (AKTS)	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler (AKTS)	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler (AKTS)	Diğer Dersler (AKTS)
1. Yarıyıl						
Türk Dili	Türkçe	Z				2
Bilgisayarlı Teknik Resim	Türkçe	Z	5	5	5	
2. Yarıyıl						
Matematik	Türkçe	Z				3
Program Seçmeli-I	Türkçe	Z	4			
3. Yarıyıl						
Makine Elemanları	Türkçe	Z	3			
Bilgisayar Destekli Tasarım	Türkçe	Z	5		5	
Program Seçmeli-II	Türkçe	S	4			
4. Yarıyıl						
Hidrolik/Pnömatik	Türkçe	Z	4			
Malzeme Bilgisi	Türkçe	S	3			

DİPNOT: Derslerin isimleri ve AKTS'leri içerecek şekilde doldurulmalıdır.
Bu tabloda aynı ders birden fazla kategoride (Dış paydaş, Uygulamalı Dersler vb.) gösterilebilir.
“X” ile işaretlenen tablolar yetersiz olarak değerlendirilecektir.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Makine Programı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Zorunlu/ Seçmeli	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü (%)			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
TUR112	Türk Dili	Z	52	100			
MYO113	Bilgisayarlı Teknik Resim	Z	72		100		
MAT111	Matematik	Z	52	100			
MYD222	Makine Elemanları	Z	80	100			
MYO312	Bilgisayar Destekli Tasarım	Z	84		100		
MYO413	Hidrolik/Pnömatik	Z	25+32	50	50		
MYO414	Malzeme Bilgisi	Z	24+28	100			
MYO415	Staj	Z	32			100	
MSD454	Program Seçmeli Yapay Zeka	S	60	100			
MSD 455	Program Seçmeli Robotik Teknolojisi	S	55	50	50		

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler
Makine Programı

Ders Adı	Zorunlu/ Seçmeli	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı
			T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl							
Mekatroniğe Giriş	Zorunlu	Türkçe	2	0	3	4	PÇ11
Malzeme Bilgisi	Zorunlu	Türkçe	2	1	3	4	PÇ11, PÇ13
2. Yarıyıl							
Makine Elemanları	Zorunlu	Türkçe	2	1	3	4	PÇ13
Otomasyon Sistemler	Zorunlu	Türkçe	2	1	3	5	PÇ12, PÇ13, PÇ14
Akıllı Fabrika Sistemleri	Seçmeli	Türkçe	2	0	2	3	PÇ11
3. Yarıyıl							
Güç Elektroniği	Seçmeli	Türkçe	2	0	2	3	PÇ11
4. Yarıyıl							

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi
Makine

Öğretim Elemanının Adı	Unvanı	Deneyim Süresi, Yıl		
		Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
İsa Vural	Doç. Dr.	4	17	17
Furkan Korkmaz	Dr. Öğr. Üyesi	5	8	8
Ahmet Örnek	Öğr. Gör.	-	6	4

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Makine

- Son iki dönem dikkate alınacaktır!
- Araştırma faaliyeti; Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Patent Sayısı vb.'den oluşmaktadır.
- Etkinlik dağılımını toplamı %100 olmalıdır.

Yöntem:

Öğretim (%) =
 (Verilen toplam ders sayısı /
 (Verilen Toplam Ders Sayısı
 + Toplam Araştırma Faaliyet
 Sayısı)) x 100

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı)	Toplam Etkinlik Dağılımı		
		Öğretim	Araştırma	Diğer
Doç. Dr. İsa Vural	MYO132 / 4 / Güz / 2025-2026 MSD210 / 3 / Bahar / 2024-2025	% 34 (2 ders)	% 66 (2 Makale, 1 Bildiri, 1 Proje)	-
Dr. Öğr. Üyesi Furkan Korkmaz	ESD310 / 2 / Güz / 2025-2026 ESD310 / 2 / Bahar / 2024-2025 MYO212 / 4 / Güz / 2025-2026 MYO304 / 4 / Bahar / 2024-2025 MSD111 / 3 / Güz / 2025-2026 MSD216 / 3 / Bahar / 2024-2025	% 86 (6 ders)	% 14 (1 bildiri)	-
Öğr. Gör. Ahmet Örnek	ESD111 / 2 / Güz / 2025-2026 ESD222 / 2 / Bahar / 2024-2025 MYO310 / 4 / Güz / 2025-2026 MYO241 / 4 / Bahar / 2024-2025 MSD172 / 3 / Güz / 2025-2026 MSD141 / 3 / Bahar / 2024-2025 MSD152 / 3 / Güz / 2025-2026 MSD153 / 3 / Bahar / 2024-2025	% 100	-	-



Ders Bilgi Paketleri için kullanılacak format her ders için **aynı olmalı**

- Program, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ve/veya AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Ön şart(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme ve teçhizat
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimi sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımlı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

EK I – Ders Bilgi Paketi - Örnek



DERS	KODU	YARIYIL	T+U SAAT	KREDİ	AKTS KREDİSİ
MAKİNE ELEMANLARI	MYO 266	1	2+1	3	4
Ön Koşul Dersleri	-				
Önerilen Seçmeli Dersler	-				
Dersin Dili	Türkçe				
Dersin Seviyesi	MYO Ortak Dersi				
Dersin Türü	Zorunlu Ders				
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi FURKAN KORKMAZ				
Dersi Veren	Doç. Dr. İH Doç. Dr. ÖI Dr. Öğr. Üy Öğr. Gör. V Öğr. Gör. A				
Dersin Yardımcıları	-				
Dersin Kategorisi	Alanına Uygun Temel Öğretim				
Dersin Amacı	Makine elemanlarını tanıyabilme, fonksiyonlarına göre sınıflandırabilme, ihtiyaca bağlı seçebilme ve temel mukavemet hesaplamalarını yapabilmelerini sağlamak				
Dersin İçeriği	Makine Elemanları ile ilgili temel kavramlar, farklı yükleme durumlarında makine elemanlarında oluşabilecek gerilme türleri, bağlama elemanları, yaylar, mil-göbek bağlantıları, akslar ve miller, güç-hareket iletim mekanizmaları				

HAFTA	KONULAR
1	Makine Elemanları Temel Kavramları
2	Genel Mukavemet Bilgisi
3	Makine Elemanlarının Sınıflandırılması
4	Bağlama Elemanları – Kaynak Bağlantıları
5	Bağlama Elemanları – Perçin Bağlantıları
6	Bağlama Elemanları – Cıvata Bağlantıları

YIL İÇİ ETKİNLİKLER	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	50
Kısa Sınav	1	15
Kısa Sınav	2	15
Ödev	2	20
Toplam		100%
YIL SONU ETKİNLİKLER	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Final	1	100
Toplam		100%
YIL SONU ETKİNLİKLER	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Toplam		0%

Ders Bilgi Paketlerinde,
Program Çıktısı –
Ders ilişkisi gösterilmeli

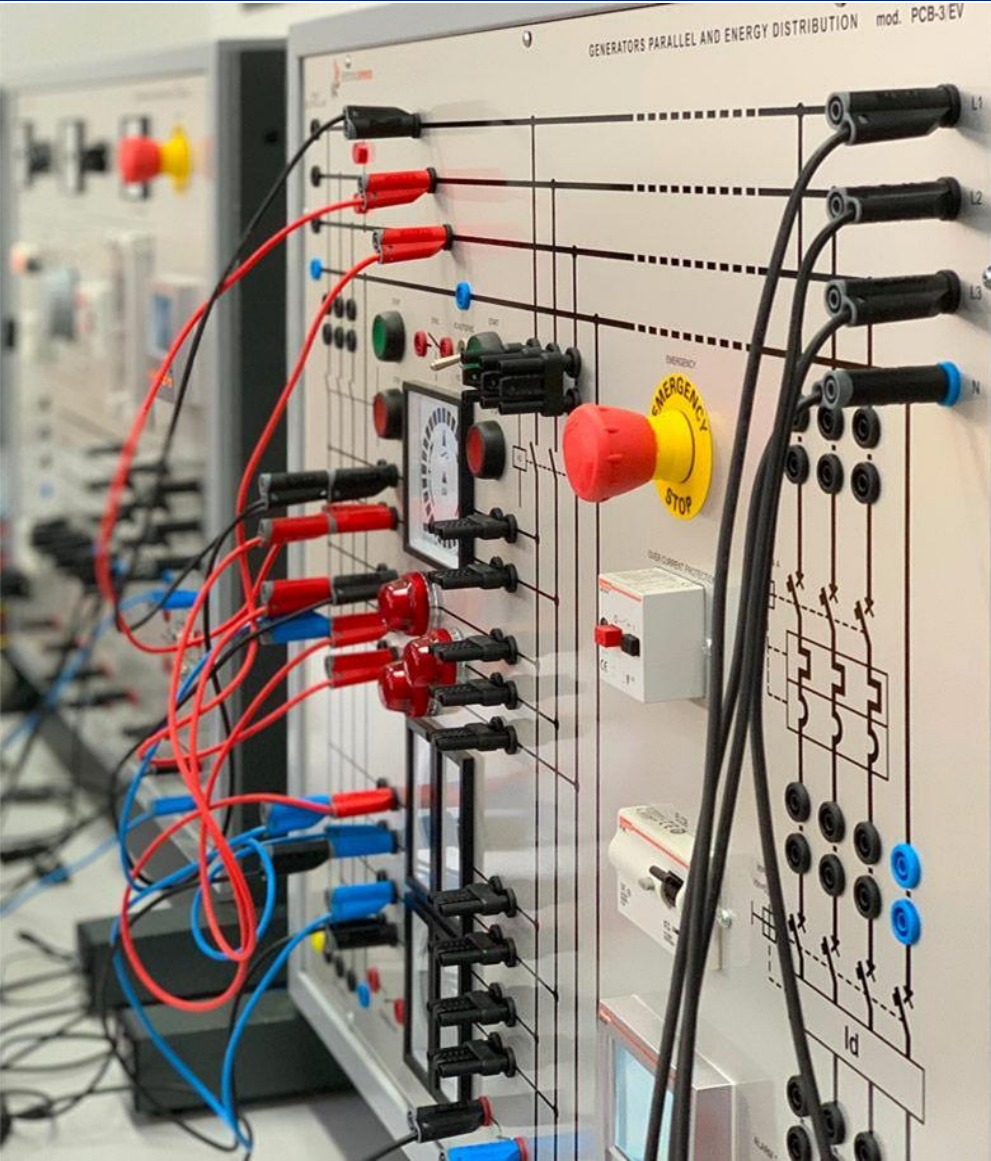
NUMARA	PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	KATKI DÜZEYİ				
		1	2	3	4	5
1	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.			X		
2	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.					
3	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.					
4	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.					X
5	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.					

Programdaki Öğretim Elemanları (Öncelikle) ve programın yürütülmesine katkı sağlayan Görevli Öğretim Elemanlarının özgeçmişleri yer alır.

Özgeçmişler, YÖKSİS’de yer alan **ÜAK Resimli** formatında indirilerek yüklenmeli ve aşağıdaki maddeleri içermelidir.

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri





Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını içermelidir.

ÖRNEK:

Eğitimler, eğitim binasında 104-105 nolu dersliklerde yürütülmektedir. Ayrıca eğitim binası içinde 40 öğrenci kapasiteli bir adet İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı, 44 bilgisayar kapasiteli bir Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır.

Laboratuvarda bulunan önemli bazı cihazlar ve ekipmanlar:

Kardiyopulmoner resüsitasyon maketi (yetişkin, çocuk, bebek), entübasyon maketi, otomatik eksternal defibrilatör, tansiyon aleti, pulse oksimetre, defibrilatör, travma tahtası, kombinasyon sedye, basit düzey temel bakım maketi (tam boy), aspirasyon cihazı, atel çeşitleri, yanık seti, doğum maketi, ilk yardım müdahale setleri.

Kanıtlar

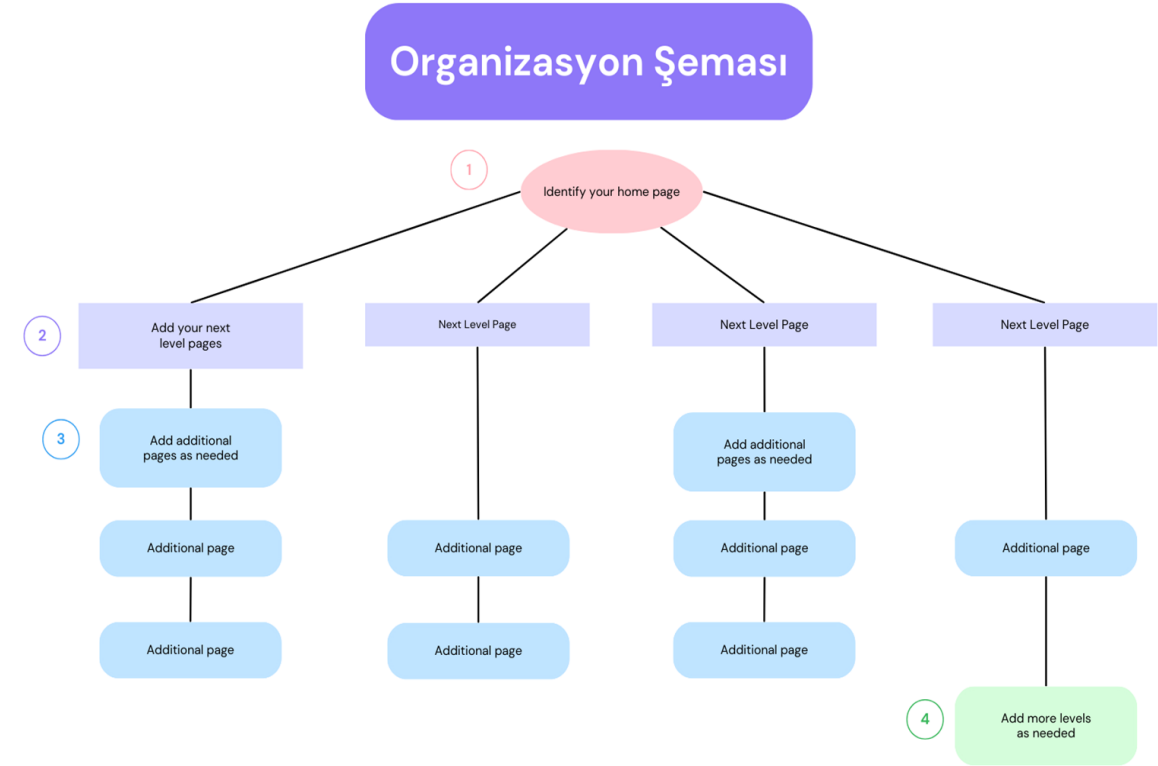
- Laboratuvar Fotoğrafları.pdf
- Laboratuvar Demirbaş ve Sarf Listesi.pdf

Üniversite'nin **Organizasyon Şeması** içerisinde MYO belirtilerek hazırlanır.

Şemada birim içerisinde organizasyonel dağılım belirtilir.

- Eğitim-Öğretim'den Sorumlu Müdür Yrd.
- Kalite'den Sorumlu Müdür Yrd.

...



Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile ilgili bilgiler belirtilir.

Tablo II-1a Programın destek verdiği birimler ([2025-2026⁽¹⁾])

Program - Ders Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Mekatronik - Makine Elemanları	1	3	-	-	-	-	1	3
Tarım Makineleri – Bilgisayar Destekli Tasarım	-	-	-	-	1	3	1	3

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Destek verilen programda, değerlendirilen programdaki öğretim elemanları tarafından verilen dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

Tablo II-1a Programın destek aldığı birimler ([2025-2026⁽¹⁾])

Program - Ders Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Ortak Dersler - İngilizce	-	-	1	2	-	-	1	-
Metalurji – Malzeme Bilgisi	1	3	-	-	-	-	1	3

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Destek aldığı programlar öğretim elemanlarının, değerlendirilen programdaki verdiği dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli



Meslek Yüksekokulu ve değerlendirilen Program için **ayrı ayrı** olacak şekilde doldurulmalıdır.

Tablo II-2. Personel Sayısı ([2025-2026 ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	3	2	-	5	60
Teknisyenler/Uzmanlar	1	-	-	1	12
Diğer idari görevliler	1	-	-	1	-
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-	-	-

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati

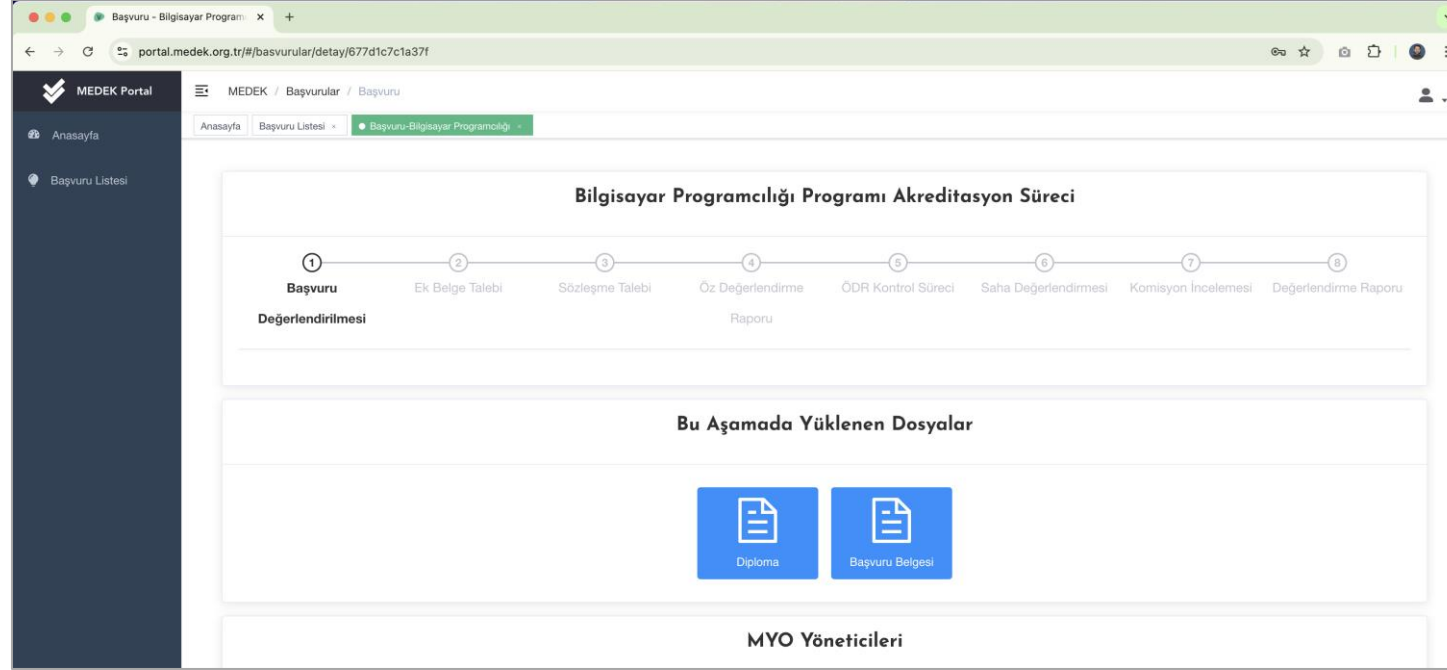
⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

RAPOR FORMATI VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

MEDEK web sitesinde yayınlanan "**Öz Değerlendirme Raporu v1.1**" başlıklı belge dikkate alınmalıdır.

- Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır.
- ÖDR'de kullanılan **tablolardaki tüm alanlar geçerli verilerle doldurulmalıdır.**
- Takım çalışması önemli
- Çalışmalar 1-2 kişi üzerinden sürdürülmemelidir.
- Raporların bütünsellik ve tutarlılık kontrolleri için harici okumalar tavsiye edilir.
- Programın her bir ölçütü nasıl karşıladığı kanıtlara dayalı olarak kapsamlı bir şekilde açıklanmalıdır. Bu durum ek bilgi ve belge talebini azaltır.





Süreç Takvimi'ne bağlı kalınarak süreçlerimizi yürütmekteyiz.

İlgili adımlarda kurumlar bilgilendirilmektedir.

1. AKREDİTASYON DÖNEMİ (OCAK)

23-27 Şubat 2026

Gerekli görülen ek bilgi ve belgelerin MEDEK'e gönderilmesi

06 Mart 2026

Sözleşme tekliflerinin kurumlara bildirilmesi
2026 yılında akreditasyon için değerlendirmeye alınabilecek programların ve sözleşme tekliflerinin bildirilmesi için son tarih

27 Mart 2026

Sözleşmelerin kurum tarafından MEDEK'e ulaştırılması
Sözleşme tekliflerinin onaylanıp MEDEK Portal'a yüklenmesi için son tarih.
(Sonrasında ıslak imzalı 2 nüsha kargo ile gönderilir.)

30 Haziran 2026

Öz Değerlendirme Raporlarının MEDEK Portal'dan gönderilmesi
Başvuru yapılan programlara ilişkin öz/ara değerlendirme raporlarının portal üzerinden gönderilmesi için son tarih

17 Temmuz 2026

ÖDR eksikliklerinin kuruma bildirilmesi
Ön incelemede saptanan raporlama ve/veya maddi hataların kurumlara bildirilmesi için son tarih

01 Ağustos 2026

Eksikleri giderilen ÖDR'lerin Portal'dan gönderilmesi
Format ve/veya maddi hataları giderilen raporların kurumlar tarafından MEDEK Portal'a girilmesi için son tarih

Eylül - Aralık 2026

Saha Değerlendirmesi

2. AKREDİTASYON DÖNEMİ (HAZİRAN)

27-31 Temmuz 2026

Gerekli görülen ek bilgi ve belgelerin MEDEK'e gönderilmesi

07 Ağustos 2026

Sözleşme tekliflerinin kurumlara bildirilmesi
2026 yılında akreditasyon için değerlendirmeye alınabilecek programların ve sözleşme tekliflerinin bildirilmesi için son tarih

21 Ağustos 2026

Sözleşmelerin kurum tarafından MEDEK'e ulaştırılması
Sözleşme tekliflerinin onaylanıp MEDEK Portal'a yüklenmesi için son tarih.
(Sonrasında ıslak imzalı 2 nüsha kargo ile gönderilir.)

30 Kasım 2026

Öz Değerlendirme Raporlarının MEDEK Portal'dan gönderilmesi
Başvuru yapılan programlara ilişkin öz/ara değerlendirme raporlarının portal üzerinden gönderilmesi için son tarih

18 Aralık 2026

ÖDR eksikliklerinin kuruma bildirilmesi
Ön incelemede saptanan raporlama ve/veya maddi hataların kurumlara bildirilmesi için son tarih

31 Aralık 2026

Eksikleri giderilen ÖDR'lerin Portal'dan gönderilmesi
Format ve/veya maddi hataları giderilen raporların kurumlar tarafından MEDEK Portal'a girilmesi için son tarih

Şubat - Mayıs 2027

Saha Değerlendirmesi

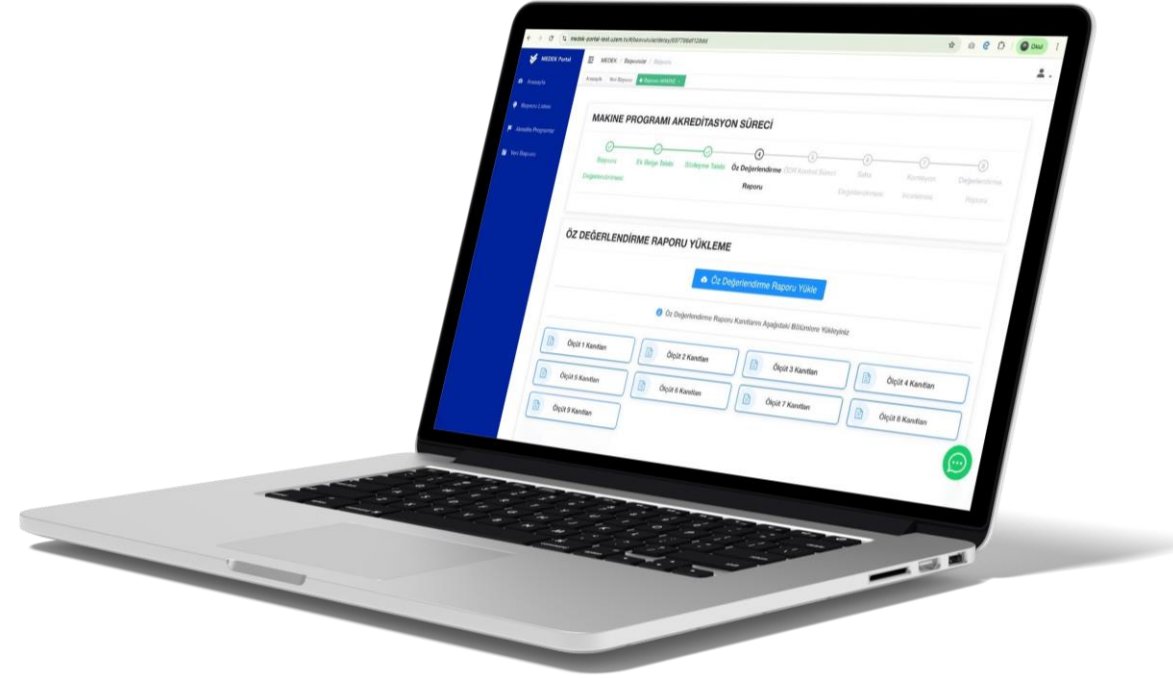
ÖDR dışında, kurum ziyareti sırasında;

- Öğrenciler ile görüşmeler
 - Ders ziyaretleri
 - Öğretim elemanları ile görüşmeler
 - İdari personel ile görüşmeler
 - Gözlemler
- yapılmaktadır.





- ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz.
- Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.



MEDEK PORTAL

Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Ekranı



E-İmza

Sözleşmeler artık **e-imza** ile imzalanabilir.



Fatura

Ödemeyi yapacak olan birimin vergi bilgileri mutlaka beyan edilmelidir.

Sonraki sürece geçmek mümkün değildir.

(Strateji DB / İMİD / Döner Sermaye / BAP / A. Birim)

medek-portal-test.uzem.tv/#/basvurular/detay/697786df128dd

MEDEK Portal

Anasayfa

Başvuru Listesi

Akredite Programlar

Yeni Başvuru

MEDEK / Başvurular / Başvuru

Anasayfa Yeni Başvuru Başvuru Listesi **Başvuru-MAKINE**

MAKINE PROGRAMI AKREDİTASYON SÜRECİ

1 Başvuru Değerlendirilmesi 2 Ek Belge Talebi 3 Sözleşme Talebi **4 Öz Değerlendirme Raporu** 5 ÖDR Kontrol Süreci 6 Saha Değerlendirmesi 7 Komisyon İncelemesi 8 Değerlendirme Raporu

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU YÜKLEME

Öz Değerlendirme Raporu Yükle

Öz Değerlendirme Raporu Kanıtlarını Aşağıdaki Bölümlere Yükleyiniz

Ölçüt 1 Kanıtları	Ölçüt 2 Kanıtları	Ölçüt 3 Kanıtları	Ölçüt 4 Kanıtları
Ölçüt 5 Kanıtları	Ölçüt 6 Kanıtları	Ölçüt 7 Kanıtları	Ölçüt 8 Kanıtları
Ölçüt 9 Kanıtları			

Okul

 MEDEK Portal

Anasayfa

Başvuru Listesi

Akredite Programlar

Yeni Başvuru

MEDEK / Başvurular / Başvuru

Anasayfa Yeni Başvuru **Başvuru-MAKINE**

MAKINE PROGRAMI AKREDİTASYON SÜRECİ

✓

✓

✓

✓

5

6

7

8

Başvuru

Ek Belge Talebi

Sözleşme Talebi

Öz Değerlendirme

ÖDR Kontrol

Saha

Komisyon

Değerlendirme

Değerlendirilmesi

Raporu

Süreci

Değerlendirmesi

İncelemesi

Raporu

ÇIKAR ÇATIŞMASI ONAYI

Değerlendirme Tarih Aralığı : 25/01/2026 - 28/02/2026

Ünvan	İsim	Görevi	Mail Adresi	Anket
Dr. Öğr. Üyesi	Furkan Korkmaz	Takım Başkanı	fkorkmaz@subu.edu.tr	<button>Değerlendir</button>
Doç. Dr.	İsa Vural	Değerlendirici	ivural@subu.edu.tr	<button>Değerlendir</button>
Dr. Öğr. Üyesi	Furkan Korkmaz	Değerlendirici	furkankorkmaz@medek.org.tr	<button>Değerlendir</button>
Öğrenci Temsilcisi	Selim UZUN	Öğrenci	selimuzun@subu.edu.tr	<button>Değerlendir</button>

Kabul etReddet



MEDEK Portal

Anasayfa

Başvuru Listesi

Akredite Programlar

MEDEK / Başvurular / Akreditasyon Özeti

Anasayfa Akreditasyon Özeti

Meslek Yüksekokulu

Mekatronik

Akademik Ünvan	İsim	Kısaltma
Doç. Dr.		Takım Başkanı
Doç. Dr.		Değerlendirici
Öğr. Gör. Dr.		Değerlendirici
Öğrenci Temsilcisi		Öğrenci

Bilgi	Değer
Ziyaret Tarihleri	23/09/2024-25/09/2024
Akreditasyon Durumu	Tam Akreditasyon
Akreditasyon Başlangıç Tarihi	01.01.2025
Akreditasyon Bitiş Tarihi	31.12.2028
Bir Sonraki Başvuru Tarihi	01/01/2028

DEĞERLENDİRME RAPORU

© Copyright 2026 Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği Her hakkı saklıdır.





TEŞEKKÜRLER

Dr. Öğr. Üyesi Furkan Korkmaz

ŞUBAT 2026